

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

- Vstup do školní jídelny je žákům povolen od 11,45 do 13,45 hodin po dobu výdeje obědů.
- Žáci vstupují do školní jídelny v doprovodu pedagoga. Strávník si vezme táč a příbor, u výdejního okna dostává polévku, která je nalita všem strávníkům včetně pedagogům pracovníci ŠJ, u vedlejšího výdejního okna obdrží oběd a příkrm (ovoce, salát). V prostoru ŠJ je umístěna várnice s pípou, kde si strávník nalije nápoj. Podle možnosti si strávník může přidat přílohu, příkrm, polévku. Po konzumaci odnese táč k okýnku na použité nádoby, zde odloží zvlášť táč, talíře a příbory do sběrného koše.
- Ze školní jídelny není dovoleno vynášet potraviny – vyjma ovoce a tyčinek.
- Začátek a konec výdeje: 11,45 – 13,45 hodin.
- Přihlašování obědů:
obědy se platí trvalým příkazem vždy nejlépe do 20. daného měsíce, v ojedinělých případech hotově u vedoucí ŠJ poslední den v měsíci. Obědy se platí předem.
od 7,30 – 8,00 od 10,00 – 11,40 od 13,50 – 14,15 hod. (vchod do ŠJ)
- Vedoucí školní jídelny vyvěsí výši stravného za jednotlivý měsíc výběru v prostorách ŠJ. Obědy se mohou platit během celého měsíce, vždy den předem, týká se to strávníků, kteří platí hotově např. pondělky, čtvrtky atd.
- Po zaplacení předloží strávník průkazku k orazítkování, vždy poslední dva dny v měsíci u vedoucí ŠJ od 11,45 – 13,45 hod., na každý měsíc zvlášť.
- Žák je povinen průkazku předložit při výdeji obědů. Bez předložení orazítkované průkazky nebude oběd vydán!!! Při ztrátě průkazky je žák povinen vyřídit si novou u vedoucí ŠJ za poplatek 10,-
- Při ztrátě nebo zapomenutí průkazky tuto skutečnost nahlásí strávník vedoucí ŠJ.
- Odhlásit a přihlásit oběd je možno telefonicky na č. 596 511 377, mobil 739 615 091, nejpozději do 12.00 hodin, oběd bude následující den odhlášen.
- e-mail: jidelna@zsukaplicky.cz
- Pozor! Školní výlety, školu v přírodě, lyžařský výcvik a jiné kurzy si rodiče odhlašují sami!!!
- Vánoční, jarní, velikonoční, podzimní prázdniny, ředitelské volno, se odhlašuje všem strávníkům automaticky.
- V době nemoci si lze neodhlášený oběd odnést v jídlonosiči, a to v době od 11:00 do 11:25 hodin. Neodhlášený oběd si lze vyzvednout pouze první den nemoci dítěte, ostatní obědy se musí odhlásit ve ŠJ.
- Pedagogické dozory v prostoru ŠJ jsou vyvěšeny na nástěnce v jídelně.
- Strávníci jsou povinni se řídit pokyny vedoucí školní jídelny, dozorujícího pedagoga a vedoucí kuchařky, jsou povinni chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými, bezpečnostními a společenskými pravidly při stolování.
- Problémy nebo připomínky k pokrmům strávník hlásí vedoucí ŠJ nebo kuchařce.
- Technické nebo hygienické závady hlásí strávník vedoucí ŠJ.
- Mimořádný úklid jídelny během výdejní doby (rozbité nádoby, rozlité nápoje, čistota stolů) zajišťují pracovníce provozu a dozor ŠJ.
- Jakýkoliv úraz či nevolnost ve školní jídelně hlásí strávník dozorujícímu pedagogovi.
- Připomínky rodičů ke stravování přijímá vedoucí ŠJ.
- Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně a na internetových stránkách školy.

V Orlové dne 01. 09. 2025

Mgr. Kamil Paloncy
ředitel školy